

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

12 marzo 1992

Università degli studi di Trieste

Facoltà di Economia e Commercio

Laurea- 108/100

Luglio 1985

Liceo – Ginnasio Jacopo Stellini – Udine

Maturità classica – 60/60

**ESPERIENZE PROFESSIONALI****Incarico attuale****Esperienze professionali in amministrazioni pubbliche**

Direttore Generale - Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz" via Pietro Coianiz, n. 8 – 33017 TARENTO (Udine)

*1 luglio 1996 – 30 settembre 1996*

OPERA PIA COIANIZ – Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza - Tarcento (UD)

Incarico di Direttore del personale:

*1 ottobre 1996 – 31 dicembre 1998*

Incarico di Segretario Generale dell'Ente.

*1 gennaio 1999 – 31 dicembre 2005*

OPERA PIA COIANIZ – Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza - Tarcento (UD)

Direttore e Segretario Generale dell'Ente con qualifica di Dirigente e contratto a tempo determinato di diritto pubblico

*1 gennaio 2006 – a tutt'oggi*

Azienda pubblica di servizi alla persona "OPERA PIA COIANIZ"

Dirigente amministrativo – Ruolo amministrativo – Qualifica dirigenziale unica a tempo indeterminato a seguito di concorso pubblico – incarico di Direttore generale dell'Azienda fino a scadenza del Consiglio di amministrazione in carica (agosto 2022) con tutte le attribuzioni di cui allo Statuto e al Regolamento di organizzazione di seguito riportate:

- adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno non ricompresi espressamente dalla legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo dell'organo di governo;
- gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- poteri di spesa e di acquisizione delle entrate nei limiti degli stanziamenti di bilancio ad esso assegnati e la facoltà di assegnare risorse finanziarie a determinate aree funzionali o uffici o a determinati progetti coordinati da altri responsabili;
- definizione, degli obiettivi strategici e degli indirizzi programmatici indicati dal Consiglio d'Amministrazione, con la possibilità di sviluppare proposte ed intervenire nella definizione di programmi e di progetti;
- assegnazione di obiettivi ad altre figure presenti nell'organizzazione per l'attuazione dei programmi definiti dal Consiglio d'Amministrazione, stabilendo l'ordine di priorità assegnato a ciascun obiettivo rispetto al programma generale;
- funzioni di vigilanza sul raggiungimento degli obiettivi loro assegnati, garantendo il raggiungimento di livelli ottimali di efficienza e di efficacia, ed attivando le opportune procedure in caso di inerzia degli incaricati o di ritardo nell'attuazione degli obiettivi programmati;
- direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettate dallo Statuto e dai Regolamenti, curando altresì l'integrazione ed il coordinamento tra le diverse unità funzionali, compresa l'identificazione e la risoluzione di eventuali conflitti di competenza fra gli stessi;
- riesame periodico dell'assetto organizzativo dell'Azienda e la relativa proposta al Consiglio d'Amministrazione di provvedimenti conseguenti;
- funzione di "Datore di lavoro" ai sensi del D. Lgs. 81/2008;
- funzione di "Responsabile della prevenzione della corruzione" e di "Responsabile per la trasparenza" ai sensi della legge 190/2012 e del D. Lgs. 33/2013;
- funzione di "Responsabile per la transizione al digitale" e di "Responsabile per l'accessibilità"
- presidenza dell'"Ufficio per i provvedimenti disciplinari";
- presidenza della delegazione di parte pubblica nelle trattative sindacali;
- presidenza delle Commissioni di concorso relative a concorsi pubblici per

l'assunzione di dipendenti di categoria C o superiore;

- presidenza delle Commissioni di gara relative a procedure pubbliche d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture sopra soglia comunitaria;
- responsabilità del sistema operativo di valutazione e incentivazione;
- responsabilità del sistema operativo di pianificazione e controllo;
- responsabilità del sistema operativo della comunicazione aziendale.
- tutto quanto previsto dai regolamenti o conferito, in conformità all'assetto delle competenze delineato dai regolamenti stessi e dallo Statuto, dal Presidente;

*attività in forma di convenzione tra Enti:*

Comune di Buja (UD)

Direttore della convenzione per la direzione associata della casa di riposo comunale.  
(da aprile 2004 a settembre 2015)

Azienda pubblica di servizi alla persona "Casa degli operai vecchi e inabili al lavoro" di Paluzza (UD) – convenzione per la direzione associata temporanea delle due Aziende comprendente l'incarico di Direttore generale.

(marzo – ottobre 2007)

(aprile 2010 – luglio 2011)

Comune di Moggio Udinese (UD)

Direttore della convenzione per la direzione associata della Casa di riposo del Comune Centro anziani "Ettore Tolazzi"

(da giugno 2012 a tutt'oggi)

Azienda pubblica di servizi alla persona "Giovanni Chiabà" di San Giorgio di Nogaro (UD) - convenzione per la direzione associata dell'Ufficio Provvedimenti disciplinari con l'incarico di Responsabile – (dal 2013 al 2018)

Azienda pubblica di servizi alla persona "Stati Uniti d'America" di Villa Santina (UD) – convenzione per la direzione associata finalizzata all'avvio dell'Azienda di Villa Santina di nuova istituzione comprendente gli incarichi di Direttore generale e Responsabile del servizio finanziario.

(maggio – dicembre 2017)

Azienda pubblica di servizi alla persona "San Luigi Scrosoppi" di Tolmezzo (UD) – convenzione per la direzione associata per la gestione comune di attività di programmazione, di progettazione, di affidamento, di esecuzione e di controllo per l'acquisizione di beni, servizi o lavori – direttore Azienda capofila.

(dal 2017 a tutt'oggi)

Comune di Tricesimo - Accordo ex art. 15 della l. 241/1990 per la gestione dell'attività di affidamento del servizio assistenziale, infermieristico, di animazione, di fisioterapia, di igiene ambientale, di ristorazione, di lavanderia e di coordinamento dei servizi della casa di riposo "Nobili de' Pilosio" – direttore Azienda capofila

Comune di Tricesimo - Accordo ex art. 15 della l. 241/1990 per l'espletamento della procedura concorsuale per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore direttivo amministrativo, categoria d, posizione economica d1, presso il comune di Tricesimo – casa di riposo "Nobili de' Pilosio" – direttore Azienda capofila

Convenzione per la co-progettazione e realizzazione di azioni innovative e sperimentali nell'area della domiciliarità a favore di persone anziane del Servizio Sociale dei Comuni del Torre - CUP J51B21001030006, formulata dal Servizio Sociale dei Comuni del Torre (dal 2021 a tutt'oggi)

<p style="text-align: center;"><b>Incarichi rilevanti</b></p>	<p>Azienda pubblica di servizi alla persona “Giovanni Chiabà” di San Giorgio di Nogaro (UD) incarico di Direttore (1 febbraio – 30 giugno 2006 e 1 marzo – 30 aprile 2007)</p> <p>Comune di Gemona del Friuli (UD) - Componente del Nucleo di Valutazione del controllo di gestione - anni 2005-2008</p> <p>Comune di Remanzacco (UD) - Componente del Nucleo di Valutazione - anni 2006-2008</p> <p>Azienda pubblica di servizi alla persona “Giovanni Chiabà” di San Giorgio di Nogaro (UD) Componente del Nucleo di Valutazione - anni 2010 -2018</p> <p>Comune di Tarcento (UD) - Organismo Indipendente di valutazione dal 2013 al 2016</p> <p>Comune di Povoletto (UD) - Organismo Indipendente di valutazione dal 2015 al 2017 e dal 2018 al 2021</p> <p>Azienda pubblica di servizi alla persona “La Quietè” – Udine – Incarico di componente della commissione di valutazione dei candidati all’incarico di Direttore generale – febbraio – marzo 2021</p> <p>Presidente e componente di commissioni di concorso pubblico banditi dall’amministrazione di appartenenza e da altre per profili di dirigenti, quadri amministrativi, infermieri (Comuni – Aziende pubbliche di servizi alla persona - 1997 - 2022)</p> <p>Presidente e componente di commissioni di gara d’appalto di lavori, forniture e servizi banditi dall’amministrazione di appartenenza e da altre (Comuni – Aziende pubbliche di servizi alla persona – 1996 - 2022)</p>
<p style="text-align: center;"><b>Capacità linguistiche</b></p>	<p>Tedesco: Livello Autonomo B.2 – quadro di riferimento ufficiale UE Spagnolo: Livello Avanzato C.1 – quadro di riferimento ufficiale UE; Inglese: Livello Autonomo B.2 – quadro di riferimento ufficiale UE; Francese: Livello Autonomo B.2 – quadro di riferimento ufficiale UE.</p>

**ESPERIENZE PROFESSIONALI  
IN AMBITO UNIVERSITARIO**

<p style="text-align: center;"><b>Seminari e docenze</b></p>	<p><i>Consorzio Universitario del Friuli – Università degli Studi di Udine - Corso di perfezionamento per Infermieri “Assistenza all’anziano in condizioni di disabilità e cronicità”</i> Seminario: “Legislazione sanitaria e sociale in materia di anziani e disabili” Udine – luglio – settembre 2001</p> <p><i>Università degli Studi di Udine, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Laurea in Infermieristica - Master universitario di I livello in Infermieristica dell’anziano – III Modulo</i> Docenza: “Sociologia dei processi economici e del lavoro” Udine – maggio – giugno 2004</p> <p><i>Università degli Studi di Udine, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Laurea in Infermieristica - Master universitario di I livello in Infermieristica dell’anziano – III Modulo</i></p>
--	---

Seminario: "La rete dei servizi per la persona anziana fragile"  
Udine – novembre 2004

*Consorzio Friuli Formazione - Master di primo livello dell'Università di Udine in "Gestione delle risorse umane e organizzazione del lavoro" Modulo: Gestione delle Risorse Umane nelle Amministrazioni Pubbliche e nelle Partecipate - docenza: Percorsi di management delle Risorse umane nelle organizzazioni pubbliche che erogano servizi sociali e sociosanitari - Udine 25 maggio 2017*

*Università degli studi di Udine - Master in «Gestione delle risorse umane e organizzazione del lavoro» Modulo: Gestione delle Risorse Umane nelle Amministrazioni pubbliche e nelle partecipate – docenza: Percorsi di management delle Risorse umane nelle organizzazioni pubbliche che erogano servizi sociali e sociosanitari - Udine 11 maggio 2018*

*Università degli studi di Udine - Master in «Gestione delle risorse umane e organizzazione del lavoro» Modulo didattico 6. Gestione delle risorse umane nelle aziende pubbliche e nelle partecipate – docenza: Aziende pubbliche di servizi alla persona Politiche di management delle risorse umane - Valutazione del personale - Udine 10 maggio 2019*

*Università degli studi di Udine – Incarico di insegnamento: Economia aziendale - settore scientifico disciplinare SECS-P/07 presso il Corso di Laurea in 792 DIRITTO PER LE IMPRESE E LE ISTITUZIONI per l'anno accademico 2019/2020 9 CFU*

*Università degli studi di Udine – Incarico di insegnamento: Economia aziendale - settore scientifico disciplinare SECS-P/07 presso il Corso di Laurea in 792 DIRITTO PER LE IMPRESE E LE ISTITUZIONI per l'anno accademico 2020/2021 ) 9 CFU*

*Università degli studi di Udine - Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche – incarico per un intervento di carattere seminariale "Activity base costing: analisi di un caso", nell'ambito dell'insegnamento di "Programmazione e controllo delle aziende pubbliche e dei servizi pubblici" presso il Corso di Laurea Magistrale in economia aziendale anno accademico 2020/2021*

*Università degli studi di Udine – Incarico di insegnamento: Economia aziendale - settore scientifico disciplinare SECS-P/07 presso il Corso di Laurea in 792 DIRITTO PER LE IMPRESE E LE ISTITUZIONI per l'anno accademico 2021/2022 9 CFU*

*Università degli studi di Udine – Incarico di insegnamento: Economia aziendale - settore scientifico disciplinare SECS-P/07 presso il Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in 337 GIURISPRUDENZA per l'anno accademico 2022/2023 8 CFU*

*Università degli studi di Udine - Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche – incarico per un intervento di carattere seminariale "Marketing dei servizi sociosanitari pubblici" presso il Corso di Laurea Magistrale in economia aziendale anno accademico 2022/2023*

#### **Formazione lavorativa**

Vari seminari di aggiornamento di una o due giornate in materia di appalti, gestione del personale, sicurezza dei luoghi di lavoro, riordino delle IPAB, controllo di gestione, controllo di qualità e accreditamento di servizi, gestione informatica dei documenti della PA, CAD, inoltre

Synergia per Regione Friuli Venezia Giulia – Standard di qualità, certificazione di qualità e strutture residenziali - Trieste, 19 e 20 maggio, 5 giugno 1998

Accademia Nazionale di Medicina - Gestione della complessità nelle RSA – Brescia, da 11 a 13 aprile 2002

ForSer (ANCI Friuli Venezia Giulia)– Minimaster 30 ore: Leadership e gestione delle persone: valorizzare le competenze per crescere – Passignano di Prato (UD) da 10 marzo a 2 aprile 2008

Formazione Maggioli – Minimaster 42 ore: Il Responsabile per la transizione al digitale norme, organizzazione, tecnologie – Milano, da 15 a 30 marzo 2018

**ALTRE ATTIVITÀ DIDATTICHE  
ATTIVITÀ DI RICERCA**

La prevenzione della corruzione nelle amministrazioni pubbliche: il piano triennale per la prevenzione della corruzione per la trasparenza e l'integrità  
Corso di formazione per i dipendenti (tre ore) in quattro edizioni

Ciclo formativo: Formazione in materia di contabilità e supporto alla transizione al modello economico patrimoniale – Azienda pubblica di servizi alla persona  
Federsanità – ANCI Friuli Venezia Giulia

Direzione scientifica

Docenze varie

Novembre 2021 – marzo 2022

Formazione in materia di assetto organizzativo e contabile DELLE AZIENDE PUBBLICHE DI SERVIZI ALLA PERSONA “L'IMPORTANZA DEL CONTROLLO ECONOMICO DI GESTIONE NELLE Aziende pubbliche di servizi alla persona”

Federsanità – ANCI Friuli Venezia Giulia

Direzione scientifica

CESFAM – PALUZZA (UD) 2-4 NOVEMBRE 2023

**PARTECIPAZIONE A CONVEGNI  
PUBBLICAZIONI**

Convegno annuale dell'ALASS – Asociacion Latina para el Analisis de los Sistemas de Salud – Barcelona (E)

Presentazione: “Equità ed efficienza negli accessi alle strutture residenziali a lungo termine: l'esperienza dell'Azienda dei Servizi Sanitari n°4 “Medio Friuli”” – Ferri – Novelli - Bruno

presentato a Toledo (E) – 26/27/28 settembre 2002

Convegno annuale dell'ANOSTA – Associazione Nazionale Operatori sanitari Tecnici addetti all'Assistenza

Intervento: “L'inserimento della figura dell'operatore socio-sanitario nelle realtà residenziali extraospedaliere”

Presentato a Udine - 7 dicembre 2002

Convegno annuale dell'ALASS – Asociacion Latina para el Analisis de los Sistemas de Salud – Barcelona (E)

Presentazione: "La variabilité des modèles d'hébergement et la valorisation de l'excellence dans les établissements pour personnes âgées dépendants." – Novelli - Bruno

Presentato a Lugano (CH) – 26/27/28 settembre 2003

IV Convegno annuale della Società Italiana Marketing

"La misurazione della customer satisfaction in un Azienda pubblica di servizi alla persona: quali implicazioni per il management" – Bruno Mason Pagani

Presentato a Roma – 5/6 ottobre 2007

International Research Society for Public Management (IRSPM) - 2016 Conference

Paper: Intellectual Capital in Public Networks for Social Services – Bruno Mason Agosti

Presentato a Hong Kong (PRC) – 13/15 aprile 2016

International Research Society for Public Management (IRSPM) - 2017 Conference

Paper: Marriage is not for them? Barriers to implementing intermunicipal mergers – Garlatti Fedele Iacuzzi - Bruno

Budapest (H) – 19/21 aprile 2017

International Research Society for Public Management (IRSPM) - 2018 Conference

And yet it moves. The implementation of Activity Based Costing in care and nursing homes. Garlatti, A., Cugini, A., Fedele, P., Iacuzzi, S., Bruno, S., Garlatti Costa, G. (2018).

Edimburgo, Scozia. 10-13 aprile 2018

Anziani e pandemia: lo strappo nel cielo di carta

A cura di Maria Cristina Novelli, Miram Totis, Sandro Bruno | 22 ottobre 2020 – welforum.it

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere informato che:

a) ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13 del Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali e al D.Lgs. 196/2003., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

b) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 il curriculum sarà pubblicato sul sito web istituzionale.

Udine, 18 gennaio 2024

Sandro BRUNO